

경 산 상 공 회 의 소

☎ 38621 경북 경산시 경안로 223

전화 811-3031 / 전송 811-3035 / <http://www.gsccl.org> / 기획관리부 / 담당 김지현

경 산 상 : 제 88 호 2020. 5. 20
수 신 : 기업체 대표
참 조 : 관리(총무) 부서장
제 목 : 『2020년 중소기업 인턴사원제』 사업 실시 안내

1. 귀 사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 본 회의소에서는 경산시에서 시행하는 『2020년 중소기업 인턴사원제』 사업의 참가신청을 접수하오니, 지역 기업들의 많은 참여 바랍니다.

가. 사업신청 : 2020년 5월 20일 ~ 배정인원 소진시까지

※ 코로나19에 따른 사업시행 지연으로 당해에 한해 사업시행 이전 채용인턴 예외적 인정(6월30일 신청분까지)

나. 참가대상

1) 기업

- 상시근로자 3인 이상 경산시 소재 기업 중 『중소기업기본법』상 중소기업
- 2개월 인턴과정 후 반드시 정규직원으로 고용 가능한 기업체
- 임금 월180만원 이상 지급 가능 사업장(연장근로수당 제외)

※ 제외대상 : 인턴고용지원약정 체결일 이전 3개월 이내에 고용조정 실시사업장

2) 인턴생

- 미취업자로 주민등록 상 경산시 거주자

※ 제외대상 : 타 직접일자리 사업에 참여중이지 않는 자(중복 및 반복참여 금지)

다. 지원내용

- 기 업 : 300만원(인턴기간 2개월간, 월150만원씩)
- 근로자 : 300만원(정규직 전환 후 3개월차 150만원, 10개월차 150만원)

라. 채용한도 : 약정체결 당시 고용보험 피보험자수의 30% 이내

마. 지원절차 : 중소기업 인턴사원제 참가신청(gsccl.kr) ⇨ 선발통보 및 약정체결
⇨ 채용확정 ⇨ 실태점검 ⇨ 지원금 지급

바. 제출서류 : ① 인턴사원 채용 신청서 ② 사업자등록증
 ③ 4대 사회보험 사업장 가입자명부 ④ 고용보험 완납증명서

사. 제출방법 : 팩스(811-3035) 또는 이메일(art9983@naver.com)로 제출

아. 문 의 : 경산상의 기획관리부 김지현(T. 811-3031~4, F. 811-3035)

※ 자세한 내용은 경산상공회의소 일자리지원센터(<http://gsccl.kr>)에서 확인하시기 바랍니다.

경 산 상 공 회 의 소 회 장 김 점

